

AVVISO ESPLORATIVO PER INDAGINE DI MERCATO

propedeutica all'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 21 L.P. 23/1990 e, per quanto applicabile, dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzata all'affidamento del servizio di elaborazione e gestione delle retribuzioni per gli impiegati, quadri e dirigenti, dipendenti di Trentino Sviluppo S.P.A.

Si rende noto

che la Società Trentino Sviluppo S.p.A, nell'ambito della propria attività istituzionale, intende procedere – ai sensi dell'art. 21 L.P. 23/1990 e, per quanto applicabile, dell'art. 36, comma 2, lett. B) D.Lgs. 50/2016 – all'affidamento del servizio di elaborazione e gestione delle retribuzioni per gli impiegati, quadri e dirigenti, dipendenti.

Ai fini dell'individuazione del soggetto affidatario, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, si richiede agli interessati di presentare formale manifestazione di interesse, per essere invitati a presentare la propria offerta secondo le modalità di seguito illustrate.

I soggetti interessati possono segnalare il loro interesse a partecipare alla suddetta procedura negoziata entro le ore 12.00 del giorno 18 novembre 2019, solo nelle modalità di seguito specificate.

1) Stazione appaltante:

Trentino Sviluppo S.p.A. con sede in 38068 Rovereto (TN), via Zeni, 8, iscritta al Registro delle Imprese di Trento con Codice Fiscale, Partita IVA e numero di iscrizione 00123240228, Capitale Sociale 200.000.000,00 Euro, con unico azionista, la Provincia autonoma di Trento, tel. 0464 443111, fax 0464 443112, indirizzo posta elettronica info@trentinosviluppo.it.

2) Responsabile Unico del Procedimento:

Paolo Pretti

3) Oggetto:

Oggetto del presente avviso esplorativo è l'individuazione di soggetti idonei ed interessati ad essere invitati alla procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento del servizio di elaborazione

e gestione delle retribuzioni per gli impiegati, quadri e dirigenti, dipendenti di Trentino Sviluppo S.p.A. (attualmente pari a 160 persone)

In particolare il soggetto sarà chiamato a svolgere le seguenti attività:

- Elaborazione mensile dei cedolini paga del personale in servizio (dirigenti, quadri, impiegati, operai), stagisti, parasubordinati, ecc. e del personale distaccato.
- Predisposizione mensile del file, con caratteristiche conformi ai tracciati CBI, per il pagamento degli stipendi con bonifico bancario
- Predisposizione mensile del modello F24 per il versamento di ritenute d'acconto e di contributi previdenziali.
- Predisposizione e invio telematico all'INPS delle denunce mensili DM10 ed Emens, predisposizione ed invio telematico denunce mensili INPDAP e INPGI secondo le modalità previste dalla normativa.
- Predisposizione bonifico per versamenti a fondi e piani di previdenza complementare, ed invio delle relative distinte (Laborfonds, Mediolanum, ecc.).
- Prospetto mensile per la contabilizzazione dei costi in formato PDF e in formato elettronico con foglio Excel, per centro di costo, globale e per qualifica.
- Elaborazione mensile di un prospetto secondo il tracciato definito da Trentino Sviluppo S.p.A. relativo all'estrazione dei dati anagrafico-retributivi per la successiva importazione nel gestionale aziendale.
- Prospetto per la contabilizzazione degli accantonamenti mensili in formato PDF e in formato elettronico con foglio Excel, per centro di costo, globale e per qualifica.
- Prospetto mensile fondo TFR in formato PDF ed in formato Excel.
- Prospetto degli elementi retributivi per ciascun dipendente in formato PDF ed in formato elettronico con foglio Excel.
- Elaborazione dei modelli CU con inserimento su Portale (sito protetto).
- Elaborazione, predisposizione in PDF ed invio telematico della dichiarazione annuale del sostituto d'imposta (quadri relativi ai redditi di lavoro dipendente ed assimilato).
- Elaborazione, predisposizione in PDF ed invio telematico dell'autoliquidazione INAIL.
- Predisposizione ed invio prospetto informativo disabili ai sensi della L.68/99.

- La fornitura tramite formato PDF, o in formato elettronico con foglio Excel su Portale (sito protetto), di dati utili alla compilazione di rilevazioni ISTAT e di dati utili per la predisposizione a consuntivo del costo orario del lavoro.
- Predisposizione ed invio comunicazioni obbligatorie on line relative a pratiche di assunzione, licenziamento/dimissioni, conferme a tempo indeterminato, trasformazione rapporto di lavoro, denunce di infortunio, ecc.
- Predisposizione di un sistema di alert per segnalare le scadenze;
- Il servizio dovrà inoltre comprendere l'eventuale consulenza su problematiche inerenti la gestione operativa dei cedolini e dei contratti di lavoro ed il supporto operativo nella gestione di eventuali contenziosi, nonché la consulenza relativa alle tematiche del lavoro, del diritto del lavoro e dei rapporti con RSU e parti sociali/sindacati.

4) Condizioni di svolgimento dell'incarico:

L'incarico avrà una durata di 24 mesi e potrà essere prorogato per un periodo di pari durata, fino ad un totale complessivo massimo di 48 mesi. La proroga verrà comunque esercitata per iscritto dalla stazione appaltante e comunicata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

5) Procedura di gara:

trattasi di trattativa privata, ai sensi dell'art. 21 L.P. 29/1990 e, per quanto applicabile, dell'art. 36, comma 2, lett. B) D.Lgs. 50/2016, previa indagine di mercato. La Stazione appaltante procederà ad inviare la lettera di invito a partecipare alla procedura negoziata (R.d.O) a tutti coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse e siano in possesso dei requisiti richiesti.

6) Importo a base d'asta:

l'importo a base d'asta ammonta ad Euro 100.000,00 (centomila/00) IVA esclusa.

7) Criterio di aggiudicazione:

nell'ambito della conseguente procedura negoziata, la fornitura in oggetto sarà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 16 e 17 L.P. 2/2016 e ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti parametri:

- Offerta tecnica: massimo 70 punti;

- Offerta economica: massimo 30 punti.

8) Forma giuridica dei soggetti ammessi alla procedura:

sono ammessi a presentare la manifestazione d'interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016.

9) Requisiti di partecipazione per manifestazione di interesse:

per partecipare all'indagine di mercato i soggetti devono presentare una "Manifestazione di Interesse", utilizzando preferibilmente il fac-simile *sub* "Allegato 1" e devono contestualmente dichiarare di possedere i requisiti evidenziati nel presente avviso. Nello specifico per poter soddisfare i requisiti indispensabili a partecipare all'eventuale e conseguente procedura di gara i concorrenti devono:

- a) essere in possesso dei **requisiti di ordine generale** per contrarre con la pubblica amministrazione, e pertanto, di non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs n. 50/2016;
- b) essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83 comma 1, lettera a) del D.lgs n. 50/2016, dimostrato attraverso l'iscrizione nel registro della CCIAA;
- c) essere in possesso dei requisiti di **capacità tecnico-professionale**, ai sensi dell'art. 83 comma 1, lettera c) del D.lgs n. 50/2016, di seguito specificati:
aver eseguito regolarmente, negli ultimi **tre anni** antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso esplorativo, **incarichi analoghi a quelli in oggetto** per un importo complessivo pari almeno a **euro 100.000,00** (centomila/00) al netto di oneri fiscali; per incarichi analoghi si intende **attività di elaborazione cedolini per aziende con almeno 50 dipendenti**.
- d) essere abilitati al MePat per il bando "Servizi generali di personale per la pubblica amministrazione" e aver caricato almeno un prodotto nella categoria merceologica "Servizi di personale e di foglio paga" pena l'impossibilità di essere invitati.

10) Termine e modalità di presentazione della manifestazione di interesse:

i soggetti interessati devono far pervenire, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18 novembre 2019**, la lettera di **manifestazione di interesse**, attestante il possesso dei prescritti requisiti, redatta in lingua italiana sul modello *sub* Allegato 1 predisposto dalla Stazione appaltante.

La manifestazione di interesse a partecipare alla procedura in oggetto deve essere resa utilizzando possibilmente il file di cui all'allegato sopra citato in formato pdf, con apposizione della **firma digitale** da parte del legale rappresentante dell'impresa o da soggetto dotato di apposita procura speciale; al documento così ottenuto (con estensione .p7m) deve seguirne la trasmissione **esclusivamente a mezzo PEC** al seguente indirizzo: acquisti@pec.trentinosviluppo.it, nel rispetto delle modalità e dei termini sopra riportati.

Nell'invio tramite PEC è necessario riportare nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura: *“Manifestazione di interesse per la partecipazione ad un'indagine di mercato finalizzata all'affidamento del servizio di elaborazione e gestione delle retribuzioni per gli impiegati, quadri e dirigenti, dipendenti di Trentino Sviluppo S.P.A.. Scadenza. ore 12.00 del 18 novembre 2019”*. Si ricorda che il servizio di PEC ha validità legale solo se entrambe le e-mail, quella da cui si invia e quella in cui si riceve il messaggio, sono e-mail di posta certificata. Eventuali messaggi spediti da caselle non certificate o con oggetto diverso da quanto sopra indicato non saranno presi in considerazione. Il recapito della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno prese in considerazione e saranno conseguentemente escluse istanze pervenute oltre il termine previsto nell'avviso; a tal fine farà fede unicamente la data e l'ora di ricezione, come da ricevuta di avvenuta consegna del messaggio.

11) Comunicazioni e chiarimenti:

ad eventuali comunicazioni e/o richieste di chiarimento, da trasmettersi a mezzo PEC all'indirizzo acquisti@pec.trentinosviluppo.it entro e non oltre il giorno **8 novembre 2019**, si darà riscontro per il tramite di pubblicazione delle risposte in forma anonima sul sito internet istituzionale di Trentino Sviluppo S.p.A., www.trentinosviluppo.it, nella sezione “Bandi e Appalti”.

12) Pubblicità del presente avviso:

il presente avviso viene pubblicato, sul sito internet istituzionale di Trentino Sviluppo S.p.A., www.trentinosviluppo.it, nella sezione “Bandi e Appalti”, sul sito istituzionale della Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti (A.P.A.C.), www.appalti.provincia.tn.it nella sezione “Bandi e Appalti”.

13) Ulteriori informazioni:

il presente avviso è da intendersi come mero procedimento pre-selettivo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse nonché a favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, in seguito al quale si avvierà una procedura negoziata, tra coloro i quali, in possesso dei requisiti richiesti, avranno manifestato interesse all'affidamento del servizio in oggetto. I soggetti pre-selezionati saranno invitati a presentare l'offerta mediante lettera di invito. L'aggiudicazione avverrà seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 16 e 17 della L.P. 2/2016 e dell'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016, secondo le indicazioni che saranno fornite in sede di lettera di invito. L'affidamento dell'incarico sarà disciplinata da un contratto stipulato tra Trentino Sviluppo S.p.A. e l'operatore economico aggiudicatario.

14) Trattamento dei dati personali e tutela riservatezza:

ai sensi del Regolamento Europeo (GDPR) 2016/679, si comunica, che i dati forniti dagli operatori economici saranno raccolti presso la Stazione appaltante, per le finalità di gestione del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e saranno trattati per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti. Inoltre, si specifica che le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie di Trentino Sviluppo S.p.A. e per finalità strettamente connesse nel rispetto del Regolamento Europeo (GDPR) 2016/679.

Allegati:

1) Fac-simile “Manifestazione di interesse”

Trentino Sviluppo S.p.A.
Il Presidente
Sergio Anzelini
(documento firmato digitalmente)